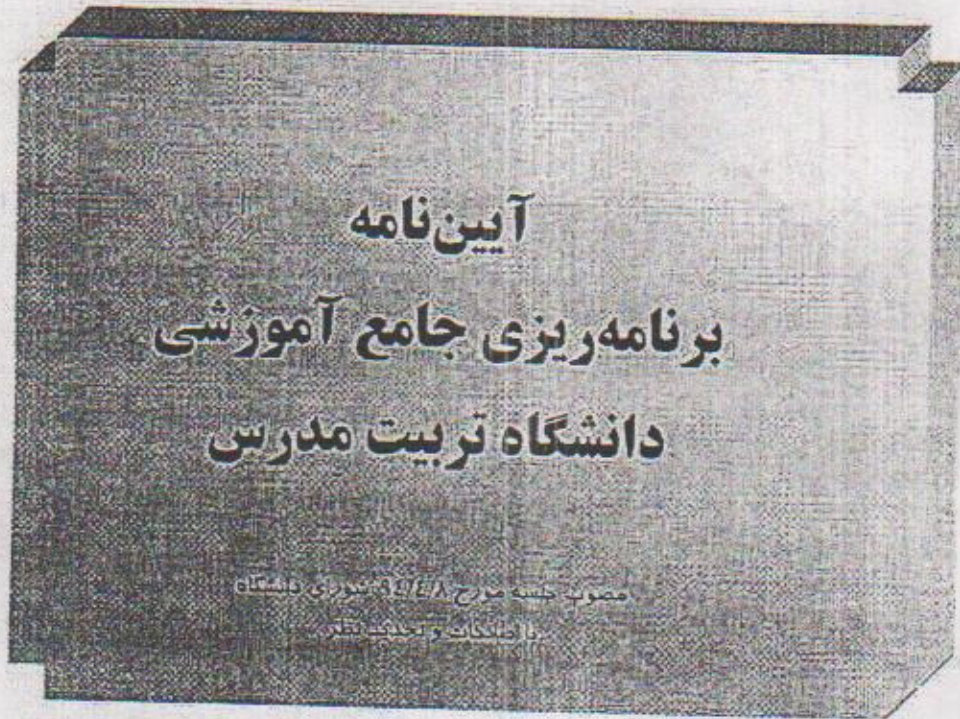


باسمه تعالی



معاونت آموزشی

مدیریت برنامه ریزی، گسترش و بازنگری

تیرماه ۱۳۹۳

جایگاه تشکیلاتی کمیسیون برنامه‌ریزی جامع آموزشی دانشگاه



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

آیین‌نامه برنامه‌ریزی جامع آموزشی دانشگاه تربیت مدرس

مقدمه:

به منظور توسعه علمی دانشگاه از نظر کمی و کیفی و اجرای بخش آموزشی طرح راهبردی دانشگاه و نیز تحقق سیاستهای بخش آموزش عالی، مطابق برنامه پنجم و ششم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران و همچنین نوآوری و اصلاح برنامه‌های آموزشی دانشگاه و نیز نهادینه کردن نظام برنامه‌ریزی درسی در دانشگاه تربیت مدرس و به استناد ماده ۱۰ و ۱۱ آیین‌نامه واگذاری اختیارات برنامه‌ریزی درسی به دانشگاهها، مصوب وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (شماره ۱۰۸۹/ و مورخ ۷۹/۲/۱۰)، کمیسیون برنامه‌ریزی جامع آموزشی دانشگاه (که در این آیین‌نامه کمیسیون نامیده می‌شود) با اهداف، وظایف، ترکیب اعضاء و تشکیلات زیر تشکیل می‌گردد. به منظور رعایت اختصار، کمیسیون برنامه‌ریزی جامع آموزشی دانشگاه در این آیین‌نامه «کمیسیون» نامیده می‌شود.

ماده ۱- اهداف:

ارتقاء کیفیت آموزشی دانشگاه از طریق بررسی و نظارت بر:

- ۱-۱) ساماندهی فرایند برنامه‌ریزی درسی دانشگاه در چهارچوب قوانین و مقررات
- ۲-۱) نهادینه کردن برنامه‌ریزی درسی متناسب با توانایی‌ها و امکانات دانشگاه
- ۳-۱) بررسی ایجاد، انحلال یا ادغام دانشکده‌ها، رشته‌ها و گرایش‌ها، متناسب با نیازهای کشور و

برنامه راهبردی دانشگاه

- ۴-۱) تصویب برنامه‌های درسی (تدوین و بازنگری شده) با عنایت به تحولات دانش بشری بر

مبنای نیاز کشور و امکانات دانشگاه



۲



ماده ۲- وظایف کمیسیون :

براساس مفاد آیین نامه واکذاری اختیارات برنامه ریزی درسی به دانشگاه‌ها، به منظور تحقق اهداف قید شده در این آیین نامه، کمیسیون وظیفه دارد موارد زیر را پیگیری و برای تصویب به مراجع ذی ربط، پیشنهاد نماید:

۱-۲) تدوین شاخص ها و معیارهای تأسیس، انحلال یا ادغام دانشکده ها، رشته ها و گرایش ها در

چهارچوب مقررات

۲-۲) پیشنهاد راهکارهای تخصصی به مدیریت برنامه ریزی، گسترش و بازنگری برای نظارت علمی

بر اجرای بینه برنامه های درسی

۳-۲) بررسی پیشنهاد های دانشکده ها در زمینه ها و مسائل برنامه ریزی آموزشی

۴-۲) هماهنگ سازی امور برنامه ریزی آموزشی در دانشکده های مختلف (عناوین دروس،

تعاریف، نوع درس و ...)

۵-۲) هماهنگ سازی و تعامل بین دانشکده ها در خصوص ایجاد رشته های بین رشته ای

۶-۲) بررسی برنامه درسی پیشنهادی دانشکده ها و در صورت لزوم اصلاح و پیشنهاد آن به مراجع

ذی ربط

۷-۲) بررسی پیشنهاد ایجاد، حذف یا انحلال دانشکده ها، رشته ها و گرایش ها از سوی دانشکده ها

یا سایر مراجع ذی صلاح

۸-۲) بررسی ضرورت، ایجاد، حذف یا ادغام دوره های آموزشی (نوبت دوم، نیمه حضوری،

آموزش مجازی، پردیس خودگردان و ...) متناسب با نیازهای کشور و توان علمی گروه ها و امکانات

دانشگاه براساس پیشنهاد های رسیده

۹-۲) تهیه و بازنگری کلیه شیوه نامه های اجرایی مربوط به تحقق وظایف کمیسیون و پیشنهاد آن

به شورای دانشگاه (پس از تأیید در شورای آموزشی) برای تصویب و نیز بررسی سایر شیوه نامه های

مربوط به برنامه ریزی درسی که توسط مدیریت برنامه ریزی، گسترش و بازنگری پیشنهاد می شود.

۱۰-۲) برنامه ریزی برای ارتقاء کیفیت آموزشی دانشگاه

۱۱-۲) امور ارجاعی از سوی رئیس دانشگاه و معاون آموزشی در چهار چوب وظایف محوله

ماده ۳- ترکیب اعضای کمیسیون :

۱-۲) مدیر برنامه ریزی، گسترش و بازرگری (رئیس کمیسیون)

۲-۲) نماینده شورای دانشگاه

۳-۲) نماینده هر یک از شوراهای آموزشی و پژوهشی دانشگاه

۴-۲) ۷ نماینده از ۷ دانشکده مادر در دانشگاه (هر دانشکده یک نماینده)

تبصره ۱: در مجموعه دانشکده‌های: ۱) علوم انسانی، ۲) علوم پایه و ۳) فنی و مهندسی، هر کدام یک

نماینده از سوی رئیس دانشکده مادر (پس از هماهنگی بین دانشکده‌های مرتبط) معرفی می‌گردد.

۵-۲) یک نفر از اعضای هیات علمی دانشگاه تربیت مدرس و یک نفر از اعضای هیات علمی سایر

دانشگاه‌ها یا وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (دارای تخصص یا تجربه کافی در برنامه ریزی درسی)

تبصره ۲: مدیر گروه نئیربط حسب مورد (در صورت نیاز به جای وی یک عضو هیات علمی

مساحب نظر از همان گروه بدون حق رأی)

تبصره ۳: مسئول نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه یا نماینده ایشان حسب مورد به تشخیص

معاون آموزشی

تبصره ۴: اعضای مذکور در بندهای ۲-۲ و ۳-۲ پس از تصویب شورای دانشگاه، شورای

آموزشی و شورای پژوهشی دانشگاه و حکم رئیس دانشگاه به مدت دو سال انتخاب می‌شوند که انتخاب

مجدد ایشان بلامانع است.

تبصره ۵: اعضای مذکور در بند ۳-۲ پس از بررسی، جمع‌بندی و تصویب موضوع در هیات

رئیس دانشکده، از سوی رئیس دانشکده معرفی و با حکم رئیس دانشگاه به مدت دو سال انتخاب می‌شوند

که انتخاب مجدد ایشان بلامانع است



تبصره ۶: اعضای مذکور در بند ۳-۵ از بین اعضای هیأت علمی متخصص در برنامه‌ریزی درسی، به پیشنهاد معاون آموزشی و با حکم رئیس دانشگاه به مدت دو سال انتخاب می‌شوند که انتخاب مجدد ایشان بلامانع است.

تبصره ۷: مسئولیت پیگیری مصوبات کمیسیون به عهده رئیس کمیسیون خواهد بود.

ماده ۲- جلسات کمیسیون با حضور رئیس کمیسیون و اکثریت نسبی اعضاء رسمیت می‌یابد و تصمیمات آن با رأی حداکثر نسبی حاضران معتبر است.

ماده ۵- مصوبات کمیسیون پس از تصویب مراجع قانونی ذی ربط (حسب مورد) لازم‌الاجرا است.

ماده ۶- روش کار کمیسیون:

بررسی موارد ارجاعی از طرف دانشکده ها، مدیریت برنامه‌ریزی، گسترش و بازنگری کمیسیون یا سایر مقامات مسئول در هر یک از مسائل مربوطه.

- گردش کار مربوط به هر یک از موارد فوق براساس انواع مسائلی مطروحه زیر طبق نمودارهای

پیوست آمده است.

الف) تصویب عنوان رشته و برنامه‌های درسی تدوین شده

ب) بازنگری برنامه درسی رشته و سرفصل دروس

ج) تغییر جزئی برنامه درسی تا سقف حداکثر ۶ واحد درسی

د) ادغام، تاسیس، تغییر و حذف گرایش

ه) تاسیس، تغییر و حذف رشته

و) تاسیس، حذف و ادغام دانشکده ها

ز) ارتقاء کیفیت آموزشی دانشگاه

ماده ۷ -

این آیین‌نامه در ۷ ماده و ۶ تبصره در جلسه مورخ ۹۴۸۹/۴/۸ شورای دانشگاه به تصویب رسید. در

صورت هرگونه تغییر در آیین‌نامه‌های ابلاغی از سوی وزارت متبوع و یا نیاز به انجام اصلاحات، این

آیین‌نامه مجدداً در شورای دانشگاه مطرح و تصمیم‌گیری خواهد شد.

ضمان

تعریف‌ها :

۱- دانشکده: واحدی از دانشگاه است که در حوزه خاصی از علوم و فنون یا هنر دارای فعالیتهای آموزشی و پژوهشی است و حداقل شامل ۲ گروه آموزشی می‌شود.

۲- گروه آموزشی: واحدی از یک دانشکده است که در یک رشته خاص یا چند رشته و گرایش متجانس فعالیت دارد.

بخش: مجموعه‌ای از چند گروه آموزشی همگن و هم خانواده می‌باشد.

۳- رشته تحصیلی: رشته، شاخه‌ای از دانش است که از سایر حوزه‌های علم متمایز بوده و حداقل یک تخصص مشخص را شامل می‌شود.

۴- گرایش (رشته فرعی، شاخه، زمینه): هر یک از شعب یک رشته که ناظر بر یک تخصص متمایز باشند.

۵- دروس الزامی (دروس اصلی، اجباری، پایه): درسهایی هستند که در تمام گرایشهای یک رشته مشترکند و دانشجو موظف است همه آنها را بگذراند. (در مقابل درسهای اختیاری)

۶- دروس تخصصی: دروسی هستند که صرفاً در یکی از گرایشهای رشته عرضه می‌شوند.

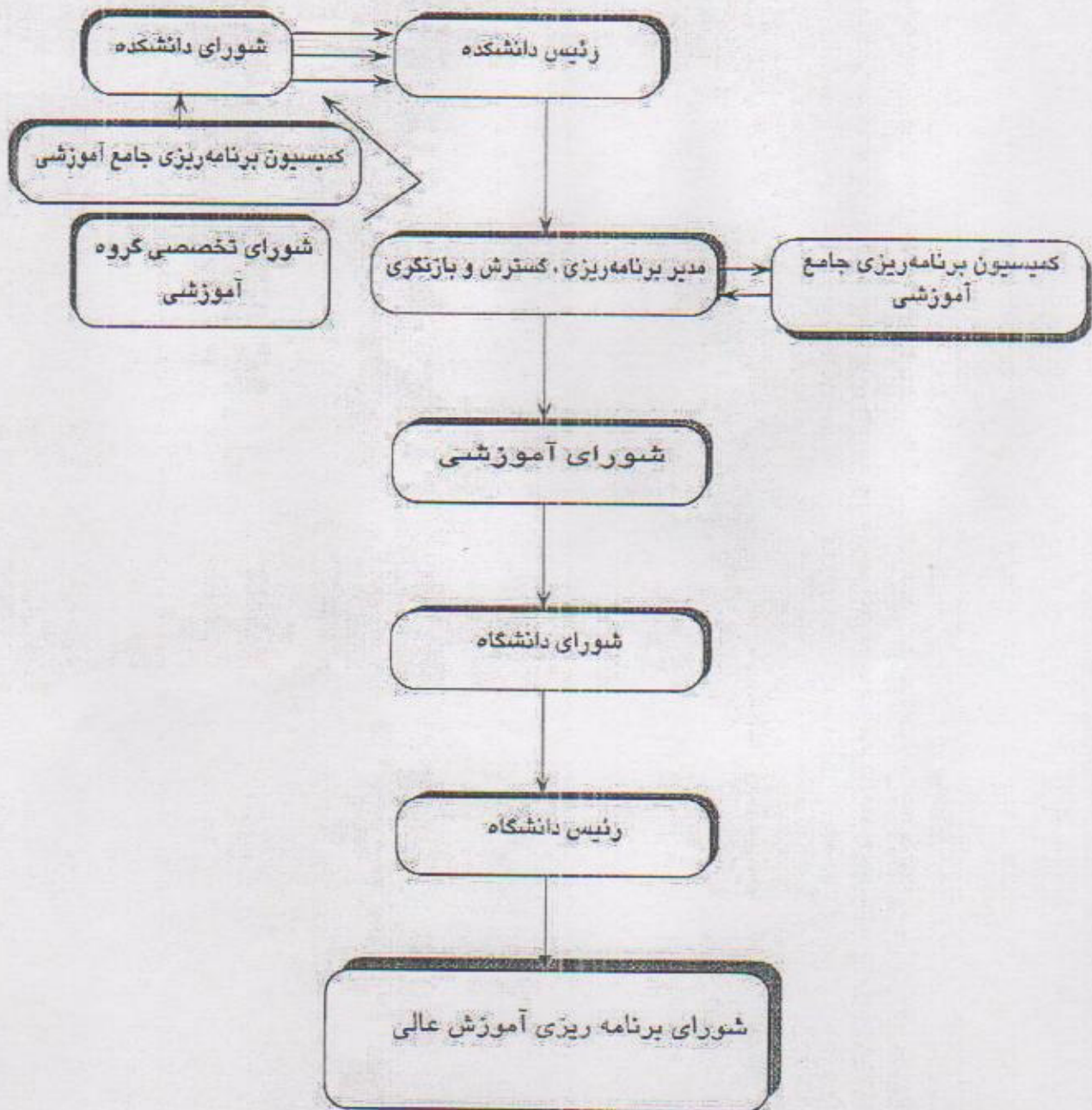
۷- دروس اختیاری: مجموعه درسهای یک رشته هستند که براساس تشخیص و امکانات گروه، دانشجو متناسب با پایان‌نامه خود می‌گذراند.

۸- دروس چیرانی (کمیود): عبارت از دروسی است که براساس سوابق آموزشی دانشجو و تشخیص گروه آموزشی، دانشجو موظف به گذراندن آن است.

۹- مباحث ویژه (مباحث پیشرفته، مباحث خاص، مطالعه ویژه، موضوعات خاص): شامل درسهایی هستند که حاوی پیشرفته‌ترین و جدیدترین مطالب مربوط به زمینه‌های آموزشی و پژوهشی رشته معینی باشد که سرفصلهای آن به تصویب گروه ذیربط رسیده باشد و فهرست آن به اطلاع کمیسیون برنامه‌ریزی جامع

آموزشی دانشگاه برسد.

الف: گردش کار تصویب عنوان رشته و برنامه‌های درسی تدوین شده



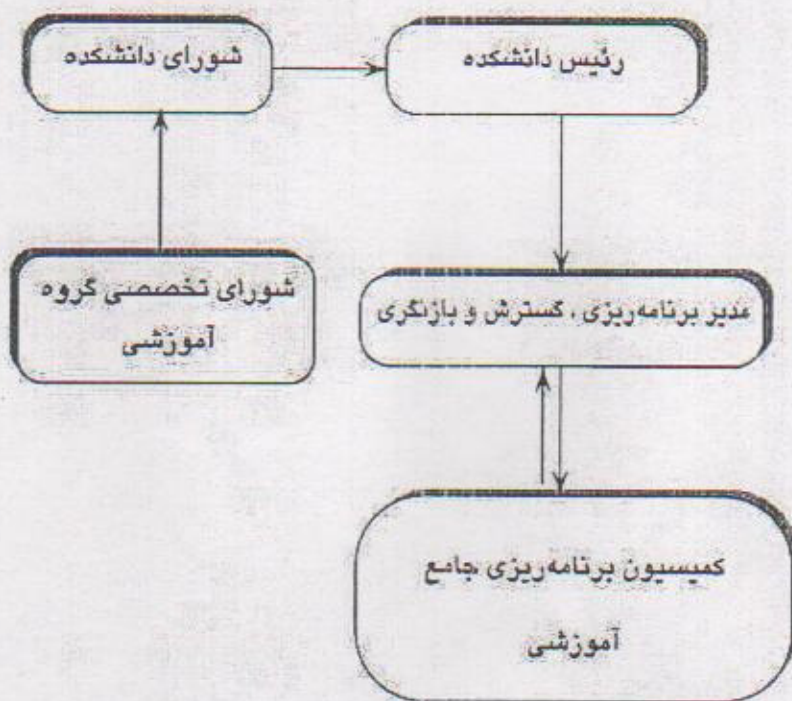
ب : گردش کار بازنگری برنامه درسی رشته و سرفصل دروس



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

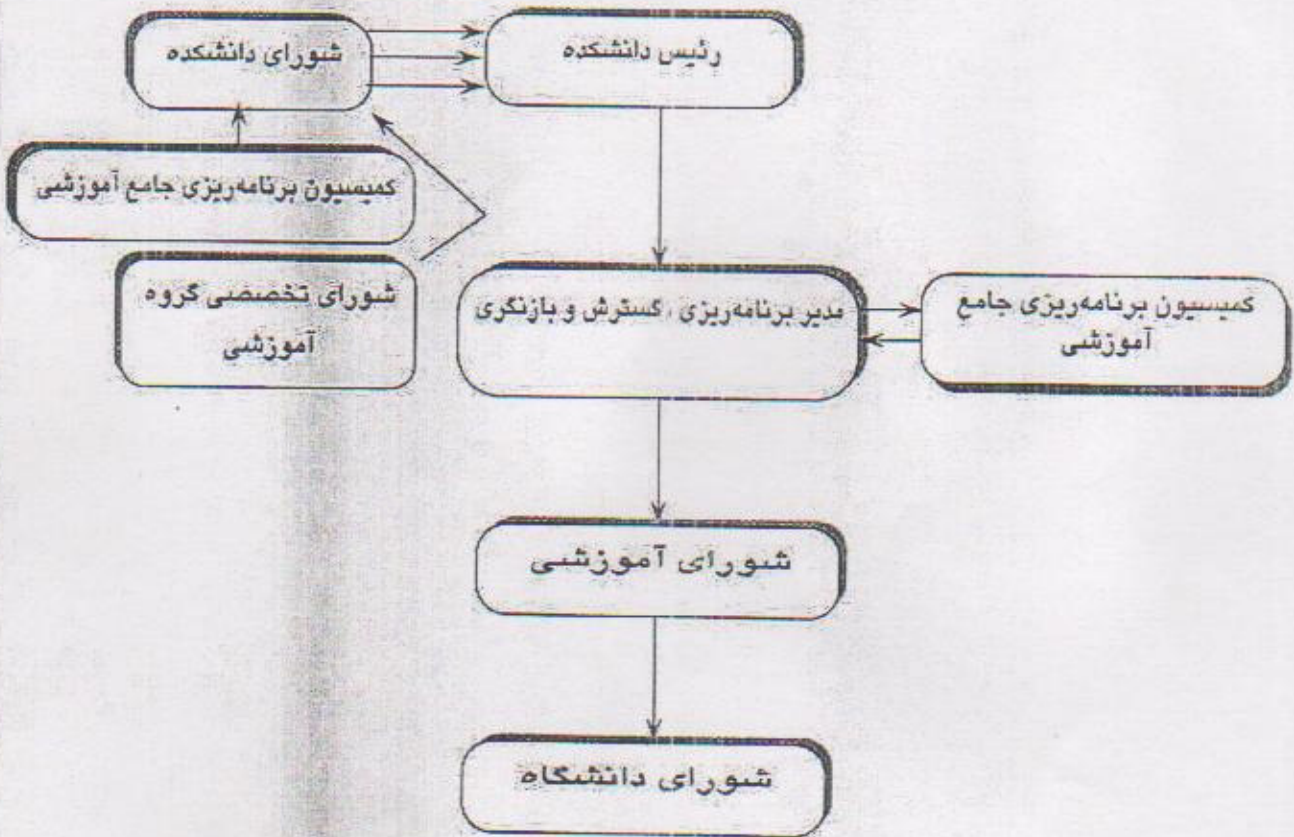
۵: گردش کار مذف، ادغام و تغییر جزئی برنامه درسی (تا سقف ۶ واحد درسی)



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

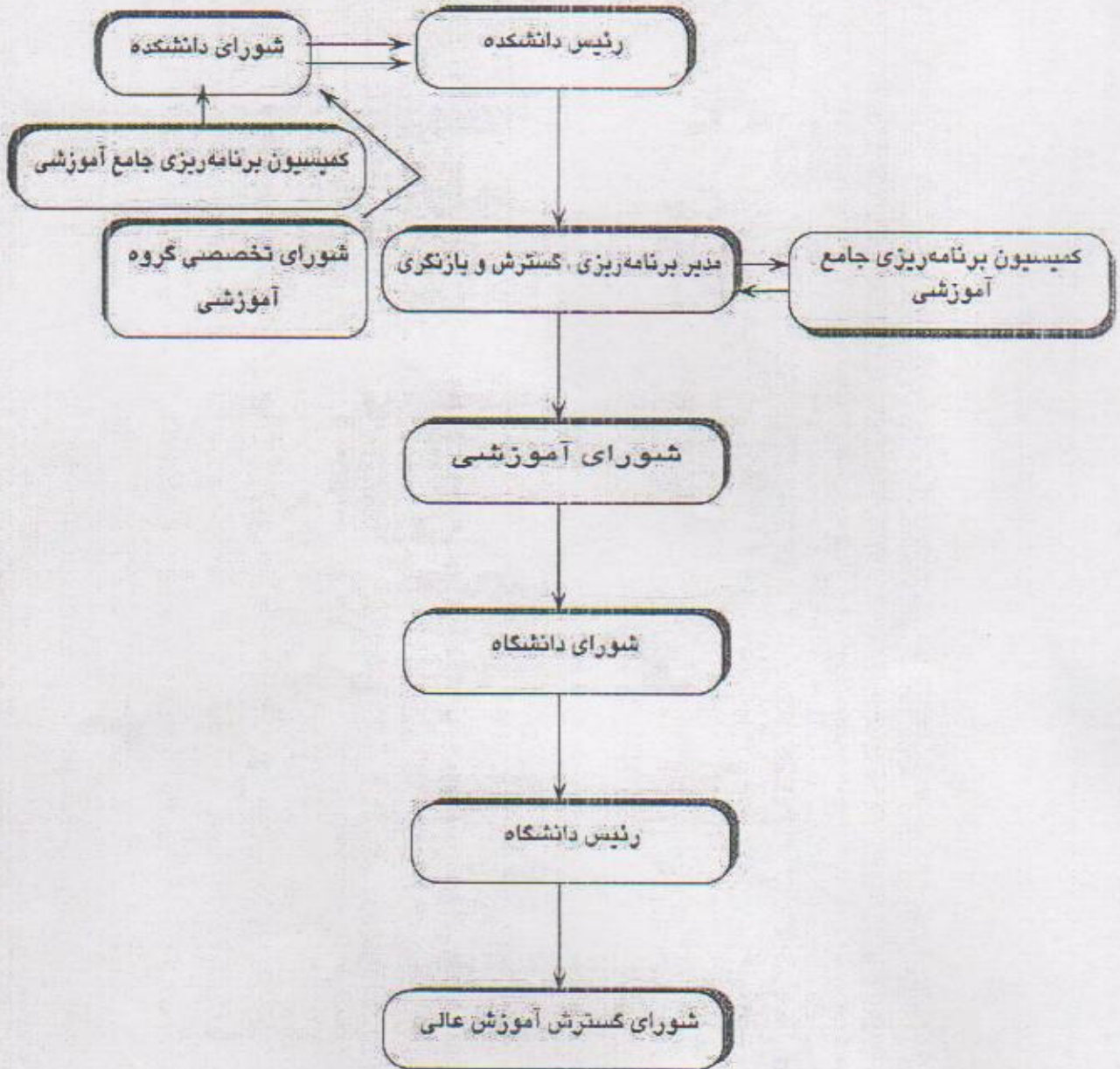
د : گردش کار ادغام ، تأسیس ، تغییر و حذف گرایش



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

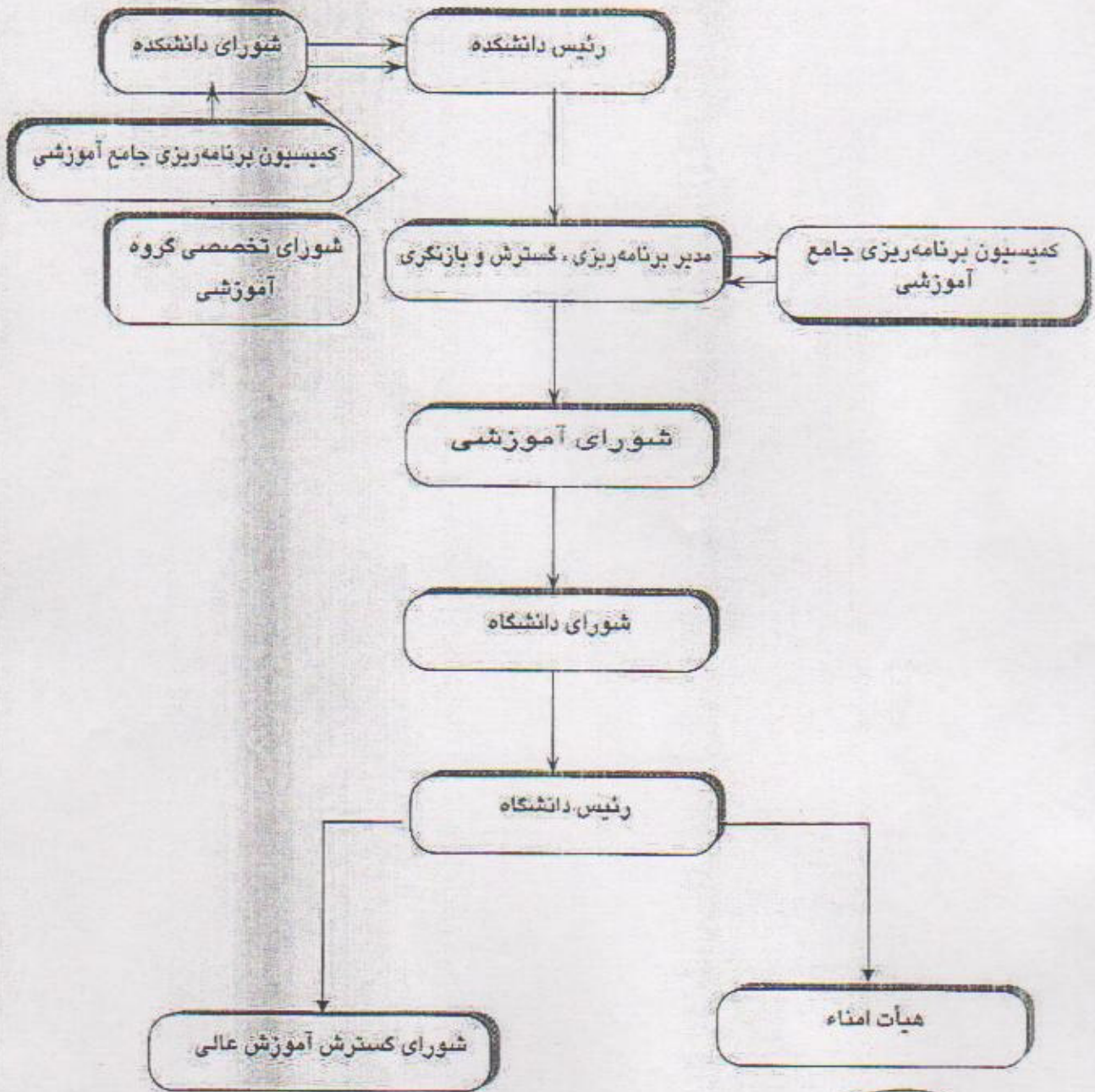
ه: گردش کار تأسیس ، تغییر و حذف رشته



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

و: گردش کار تأسیس، مدف و ادغام دانشکده‌ها



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]